



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TERRANOVA DA SIBARI

87010 – TERRANOVA DA SIBARI - ☎ Direzione - 0981/957354 – ☎ Fax 0981/955092  
Cod. Mecc. CSIC842008 – e-mail: [csic842008@istruzione.it](mailto:csic842008@istruzione.it) - [www.icterranovadasibari.gov.it](http://www.icterranovadasibari.gov.it)

I. C. S. TERRANOVA DA SIBARI  
Prot. 0000930 del 19/04/2017  
(Uscita)

Terranova da Sibari, 19/04/2017

Al Sito dell'Istituzione Scolastica  
[www.icterranovadasibari.gov.it](http://www.icterranovadasibari.gov.it)  
Agli Atti dell'Istituto

**OGGETTO: Determina a contrarre con contestuale impegno di spesa per l'acquisto di materiale di facile consumo (Materiale didattico per Scuola Infanzia e Primaria) di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 col sistema dell'affidamento diretto.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

**VISTO** il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede che l'affidamento di forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 -Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

l'art. 37 co. 1 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede che "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".

**VISTE** le Linee Guida emanate e poste in consultazione dall'ANAC sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono al paragrafo 4 lett. A, B, C e D le indicazioni operative circa le modalità di svolgimento dell'affidamento diretto e che le suddette Linee Guida stabiliscono che l'affidamento diretto prende l'avvio con la delibera a contrarre, previa l'esecuzione di una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari;

**CONSIDERATO** che, ai sensi di quanto stabilito dall'ANAC, si è provveduto a generare tramite il sistema AVCPASS il Codice Identificativo Gara (Smart CIG) **ZF41E4BE15**;

**VISTO** il D.I. 1 febbraio 2001, n° 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** Il Regolamento interno di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico, finalizzate all'acquisizione di beni e forniture ;



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TERRANOVA DA SIBARI

87010 – TERRANOVA DA SIBARI - ☎ Direz.- 0981/957354 – ☎ Fax 0981/955092  
Cod. Mecc. CSIC842008 – e-mail: [csic842008@istruzione.it](mailto:csic842008@istruzione.it) - [www.icterranovadasibari.gov.it](http://www.icterranovadasibari.gov.it)

**VISTO** Il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2017, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 16/12/2016 con delibera n. 27;

**RILEVATA** la necessità di provvedere alla fornitura di materiale didattico per la Scuola dell'Infanzia e Primaria, sulla base del fabbisogno manifestato dai docenti di scuola dell'Infanzia, che l'offerta presentata dalla Ditta GBR Rossetto (PD) risulta essere congrua nel prezzo e nella qualità e che lo Stesso garantisce sempre la fornitura di schede completamente aggiornate secondo le direttive ministeriali;

**CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura richiesta (€ 1.578,54 + IVA) risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.L. 44/2001;

**VISTA** la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502; che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo Aggregato A02 del Bilancio dell'Istituto;

### **DATO ATTO CHE :**

è stata verificata la regolarità contributiva dell'Operatore Economico – P.I. n. 00304720287 tramite piattaforma dedicata (DURC online) – Numero Protocollo INPS/INAIL 6442553 valido fino al 17/06/2017 nel relativo ordine-contratto saranno definite le modalità di erogazione della fornitura;

la forma del contratto sarà quella dell'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 e, pertanto, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, come anche indicato nelle citate Linee Guida dell'ANAC al paragrafo 4 lett. D);

per il termine di stipulazione dello stesso vale quanto previsto dalla lettera b) del co. 10 del citato art. 32 del D.lgs. n. 50/2016;

in ogni caso, la stipula del suddetto contratto avverrà a seguito dell'accertamento, in capo al soggetto prescelto, dei requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;

il pagamento della fornitura verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico;

### **DETERMINA**

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di approvare, per i motivi esposti in premessa, la spesa complessiva di € 1.578,54+ IVA
- di affidare direttamente alla Ditta GBR Rossetto (PD), Cod. Fisc. 00304720287 la fornitura di materiale di facile consumo per l'importo di € 1.578,54 esclusa, a carico del Programma Annuale 2017 – Aggregato A02, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di informare alla Ditta GBR Rossetto (PD) aggiudicatario sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- Di evidenziare il CIG .ZF41E4BE15 relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Maria Saveria Veltri in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di (€ 1.578,54 + IVA) di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

**Il Dirigente Scolastico**

**(Dott.ssa Maria Saveria Veltri)**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3, comma2 d.l.vo n. 39/93*